Aika 07.10.2026, klo 17:00 - 17:30

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 45 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 46 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

§ 47 Ympäristölautakunnan talouden toteuma 1-8 kk (Q2) 2026

§ 48 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Sami Räsänen, puheenjohtaja
Osma Naukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Raili Kokoi
Jemina Vepsäläinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, sihteeri
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Poissa

Teemu Heimonen, varajäsen
Jouko Korhonen
Reija Korhonen, varajäsen
Joni-Matti Kuikka, kunnanhallituksen pj.
Ari Lindgren, tekninen johtaja
Riikka Närhi-Tiitinen, varajäsen
Tiina Puranen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Aino Siikstrom
Henna Suosaari
Jouko Turpeinen, varajäsen

Allekirjoitukset

Sami Räsänen
Puheenjohtaja

Oona Koskiokari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.10.2026

08.10.2026

Raili Kokoi

Jemina Vepsäläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla

§ 44
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös
Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 45
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös
Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Raili Kokoi ja Jemina Vepsäläinen.

§ 46
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös
Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

§ 47
Ympäristölautakunnan talouden toteuma 1-8 kk (Q2) 2026

RauDno-2026-584

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kolmannesraportti_rakvalv.pdf
2 Kolmannesraportti_ympsuojelu.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Ympäristölautakunnan talouden toteumaa on seurattu ajalta 1.1.–31.8. Talouden seurannassa tarkastellaan käyttötalouden tulojen ja menojen toteutumista suhteessa talousarvioon.

Liitteenä ympäristölautakunnan talouden kertymä 1-8 kk (Q2) 2026.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Oona Koskiokari, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää esittää talouden kertymän (Q2) ajalta 1.1.2026-31.8.2026 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

§ 48
Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Oona Koskiokari, rakennustarkastaja, oona.koskiokari@rautalampi.fi

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös
Ei muita asioita.

Muutoksenhakukielto

§44, §45, §46, §47, §48

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)